《容缺预审承诺书》

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | | |
| 申请事项名称 |  | | | |
| 申请人 |  | 联系电话 | |  |
| 受理窗口 |  | 受理人 | |  |
| 已提交的申请材料： | | | | |
| 容缺材料及申请人承诺的补齐补正时限： | | | | |
| 容缺材料逾期未补齐补正的后果：  （ ）因故无法补齐补正容缺材料，由此产生的法律责任和相关责任由承诺人（申请人）承担。  （  ）其它： | | | | |
| 承诺人（申请人）承诺意见： | | | 承诺日期： | |
| 承诺人（申请人）签章： | | | | |
| 受理窗口盖章： | | | | |
|  |  |  |  |  |

注：本承诺书一式3份，受理窗口与申请人各执一份，一份内部留转